

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Михаленинская основная школа**

**ПРИКАЗ**

**20.03.20.**

**№44**

**Об организации образовательной деятельности с применением  
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции", руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04),

**приказываю:**

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения.

2. Заместителю директора по УВР Рыжовой И.В.

2.1. Внести соответствующие корректировки в учебный план, рабочие программы учебных предметов и представить на утверждение.

Срок – до 28.03.2020 г

2.2. Подготовить для утверждения расписания занятий, графики консультаций для обучающихся.

Срок – 24.03.2020 г

2.3. Внести изменения в график проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам.

Срок – до 28.03.2020 г

3. Назначить лицом, ответственным за консультации педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) Рыжову И.В.

4. Заместителю директора по УВР Рыжовой И.В., педагогическим работникам в срок с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения:

4.1 Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.

4.2 Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.

5. Классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается.

Срок – ежедневно.

6. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте.

Срок – незамедлительно после утверждения документов.

7. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно Приложению.

8. Организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии.

Срок – с 20.03.2020 г

9. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии, Чернышову Е.В.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Чернышова